УТВЕРЖДЕНО:

на отчетно-выборном профсоюзном собрании первичной профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН

Протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_2021 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

# о первичной профсоюзной организации

Института горного дела ДВО РАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН.

1.2 Первичная профсоюзная организация Института горного дела ДВО РАН является организацией Профсоюза работников науки РФ и входит в Хабаровскую краевую организацию Профсоюза работников народного образования и науки. Профсоюзная организация объединяет сотрудников института – членов профсоюза, работающих в Институте горного дела ДВО РАН.

1.3 Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.4 Первичная организация Профсоюза действует на основании Устава Профсоюза, Общего положения, иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, решениями руководящих органов соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза.

1.5 В соответствии с Уставом Профсоюза в профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН не допускается двойное членство в профсоюзах. Член профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН не может состоять на учете в другом профсоюзе.

1.6 Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода (не менее 3-х лет), а так же передачу их на хранение в Хабаровский краевой комитет Профсоюза работников народного образования и науки РФ при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

1.7 Местонахождение профсоюзной организации, профсоюзного комитета: г. Хабаровск, ул. Тургенева 51, 680000, тел. 32-79-27.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Целями и задачами профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН являются:

- реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

- общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;

- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;

- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

- организация приёма в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;

- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.2 Для достижения уставных целей профсоюзная организация:

- ведет переговоры с администрацией Института горного дела ДВО РАН;

- заключает от имени сотрудников коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;

- предоставляет членам Профсоюза материальную помощь, оказывает им консультационные, методические и юридические услуги, оказывает материальную и иную помощь членам семьи в случае смерти, тяжелой болезни члена Профсоюза и других чрезвычайных ситуациях;

- осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;

- представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;

- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;

- по поручению членов Профсоюза, а так же по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;

- участвует в избирательных кампаниях в соответствии с законодательством РФ и субъектов РФ о выборах;

- проводит информационную и агитационную работу, обеспечивающую гласность деятельности Профсоюза и его органов, создает и использует собственные средства массовой информации;

- осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов Профсоюза;

- оказывает содействие в организации отдыха, культурно-просветительской, спортивной и оздоровительной работы с членами Профсоюза и их семьями;

- осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Профсоюза.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 Деятельность профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН определяется перспективным и текущим планами работы, решениями профсоюзных собраний, постановлениями Центрального Совета Профсоюза работников народного образования и науки РФ и краевого комитета Профсоюза.

3.2 Профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учетом режима работы Института горного дела ДВО РАН.

3.3 Приём в члены Профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию. Датой приёма в Профсоюз считается дата подачи заявления в профсоюзную организацию.

С согласия работника учреждения, вступающего в Профсоюз, приём может быть осуществлен на заседании профсоюзного комитета или собрании профсоюзной организации Института горного дела

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подаёт заявление в администрацию Института о безналичной уплате вступительного членского профсоюзного взноса.

Принятому в Профсоюз выдаётся членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.4 Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета.

3.5 Член Профсоюза вправе свободно выйти из Профсоюза путём подачи письменного заявления в профсоюзную организацию. Дата подачи заявления в профсоюзную организацию учреждения считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза подаёт письменное заявление в администрацию Института о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.6 Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом Профсоюза. Исключение из Профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.

3.7 Учет членов Профсоюза учреждения осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград или по учетной карточке установленного в Профсоюзе образца.

З.8. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", коллективным договором.

3.9 Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН

а) имеют право:

- на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;

- пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений;

- получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь и помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности;

- участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;

- выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;

- принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;

- обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;

- избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;

- участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;

- пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных союзов, других организаций в соответствии с их уставными документами;

- получать материальную помощь в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа;

- пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа;

- добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

б) несут обязанности:

 - содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома Института;

 - выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором Института, соглашениями;

 - участвовать в работе краевых профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;

 - проявлять солидарность с членами Профсоюза в защите их прав.

3.10 Поощрение членов Профсоюза:

За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

- объявление благодарности;

- премирование;

- награждение ценным подарком;

- награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;

- иные поощрения.

Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

Члены профсоюза могут поощряться единовременной денежной выплатой в связи с юбилейными датами рождения. Юбилеем считается круглая дата или кратная пяти.

3.11 Материальная помощь выделяется при наличии средств и по личному заявлению члена профсоюза в следующих случаях:

- с чрезвычайными обстоятельствами (болезнь сотрудника; болезнь и смерть близких родственников и др.);

- достигшим пенсионного возраста и продолжающим работать при увольнении с формулировкой «В связи с уходом на пенсию».

Конкретный размер материальной помощи принимается с учетом профсоюзного стажа сотрудника:

- более 10 лет – до 5000 руб.;

- от 5 до 10 лет – до 3000 руб.;

- от 1 до 5 лет – до 1500 руб.

4. РУКОВОДСТВО ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1 Краевой комитет Профсоюза работников народного образования и науки РФ:

- регистрирует Положение о первичной профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН, изменения и дополнения вносимые в него;

- согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;

- при необходимости и в порядке, определенном Уставом Профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;

- устанавливает общие сроки проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания;

- обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.

4.2 Руководство профсоюзной организацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

5. ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1 Органами профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель первичной профсоюзной организации, ревизионная комиссия.

Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации и форма их избрания определяется собранием.

5.2 Высшим руководящим органом профсоюзной организации является собрание.

5.3 Собрание:

- принимает Положение о первичной профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН, вносит в него изменения и дополнения;

- определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза;

- принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;

- заслушивает отчет и даёт оценку деятельности профсоюзному комитету;

- заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;

- избирает и освобождает председателя первичной профсоюзной организации;

- избирает казначея профсоюзной организации;

- утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионную комиссию;

- избирает делегатов на конференцию краевой организации Профсоюза делегирует своих представителей в состав краевого комитета Профсоюза;

- принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН в установленном Уставе Профсоюза порядке;

- утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации;

- решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами первичной профсоюзной организации.

5.4 Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

5.5 Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию краевого комитета Профсоюза.

5.6 Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.

5.7 Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации или по требованию краевого комитета Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не менее, чем за 7 дней.

5.8 Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемом краевым комитетом Профсоюза.

5.9 В период между собраниями постоянно действующими руководящими органами профсоюзной организации являются профсоюзный комитет и председатель первичной профсоюзной организации.

5.10 Профсоюзный комитет (профком):

- осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН в период между собраниями;

- выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией (уполномоченными лицами), а так же в органах местного самоуправления;

- является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией института и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а так же при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ;

- созывает профсоюзные собрания;

- вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;

- ведёт коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

- ведёт сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение;

- совместно с администрацией (уполномоченными лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости - примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;

- организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости — забастовок в установленном законодательством порядке;

- организует проведение общего собрания трудового коллектива для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;

- осуществляет контроль за соблюдением в учреждении законодательства о труде. Профком вправе требовать, что бы в трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положение сотрудников по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;

- осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами) Института. В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и сотрудников в учреждении создаётся совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;

- обеспечивает общественный контроль за правильным начислением своевременной выплатой заработной платы, а так же пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путёвок на лечение и отдых;

- формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;

- приглашает для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда общественной (независимой) экспертизы;

- заслушивает сообщения администрации о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;

- обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;

- проводит по взаимной договоренности с администрацией Института совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;

- получает от администрации (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;

- организует приём в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учет членов Профсоюза;

- систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности Центрального и краевого комитетов Профсоюза;

- проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, о их правах и льготах;

- обеспечивает сбор вступительных членских профсоюзных взносов и их поступление на счет краевой организации Профсоюза. Уплата членских взносов производится на безналичной основе.

5.11 Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчетен собранию и краевому комитету Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.

5.12 Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в два месяца.

5.13 Председатель первичной профсоюзной организации Института горного дела ДВО РАН:

- без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляет её в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;

- вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;

- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, краевого комитета Профсоюза;

- председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;

- организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;

- созывает и ведёт заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседаний;

- распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;

- выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.

5.14 Председатель профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий профкома. Подотчетен профсоюзному собранию и несет ответственность за деятельность профсоюзной организации перед Хабаровским краевым комитетом Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1 Контрольно-ревизионная комиссия профсоюзной организации является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с комитетом Профсоюза и на тот же срок полномочий.

6.2 В своей деятельности контрольно-ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется в работе Уставом Профсоюза, Положением Хабаровской краевой организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

6.3 Контрольно-ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в краевой, комитет Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

6.4 Разногласия, возникающие между контрольно-ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом разрешаются собранием первичной профсоюзной организации или краевым комитетом Профсоюза.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И

ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1 Профсоюзная организация может быть реорганизована или ликвидирована по решению собрания первичной профсоюзной организации и с согласия краевого комитета Профсоюза работников народного образования и науки РФ.